ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных

Индивидуальный предприниматель Малхасян Андраник Геворгович

г. Саратов 01.09.2026 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее — «Политика») разработана во исполнение требований пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — «Закон о персональных данных») и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению их безопасности, принимаемые **Индивидуальный предприниматель Малхасян Андраник Геворгович**, ИНН 645293208254, ОГРНИП 321645100031171 (далее — «Оператор»).

1.2. Оператор осуществляет деятельность по предоставлению услуг временного проживания в средстве размещения гостевой дом «Резиденция 372» (Hotel 372), расположенном по адресу: Саратовская область, г. Саратов, ул. Соколовая, 372 (далее — «Гостиница»), а также сопутствующих услуг.

1.3. Адрес для направления обращений: 7021990@list.ru, телефон: +7 917 209-23-19.

1.4. Настоящая Политика применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о субъектах персональных данных во время оказания услуг, при использовании сайта hotel372.ru (далее — «Сайт»), при бронировании через сервисы онлайн-бронирования и агрегаторы, а также при непосредственном обращении в Гостиницу.

1.5. Оператор обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике путём её опубликования на Сайте.

1.6. Оператор не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных (расовая, национальная принадлежность, политические взгляды, религиозные и философские убеждения, состояние здоровья, интимная жизнь) и биометрических персональных данных.

2. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ И СОСТАВ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ДАННЫХ

2.1. Оператор обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов:

Категория субъектов	Состав обрабатываемых персональных данных
Гости (потребители услуг)	Фамилия, имя, отчество; дата рождения; реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, орган выдачи); адрес места жительства (регистрации); гражданство; номер телефона; адрес электронной почты; сведения о бронировании и проживании (даты, категория номера, состав гостей, стоимость, способ оплаты)
Несовершеннолетние гости и их законные представители	Данные несовершеннолетнего в объёме, указанном выше; фамилия, имя, отчество законного представителя, реквизиты его документа, удостоверяющего личность, сведения о нотариально удостоверенном согласии на сопровождение/размещение

Категория субъектов	Состав обрабатываемых персональных данных
Представители юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (корпоративное размещение)	Фамилия, имя, отчество; должность; номер телефона; адрес электронной почты; наименование и реквизиты организации
Лица, находящиеся в зонах видеонаблюдения	Изображение (видеозапись); дата и время фиксации; государственный регистрационный знак транспортного средства при въезде на парковку
Пользователи Сайта	Данные, указанные в формах бронирования и обратной связи; сведения, автоматически передаваемые браузером (IP-адрес, файлы cookie, сведения об устройстве)

2.2. **Оператор не обрабатывает и не хранит реквизиты банковских карт Гостей.** Оплата банковской картой производится через платёжный терминал банка-эквайера либо через платёжный сервис оператора онлайн-бронирования; реквизиты карты Оператору не передаются и в информационных системах Оператора не сохраняются.

2.3. Оператор не обрабатывает персональные данные, не относящиеся к целям, указанным в разделе 3 настоящей Политики. Обрабатываемые данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям.

3. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ

3.1. Оператор обрабатывает персональные данные в следующих целях и на следующих правовых основаниях:

Цель обработки	Правовое основание	Категории данных
Бронирование, заключение и исполнение договора об оказании услуг средства размещения	Пункт 5 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных (исполнение договора, стороной которого является субъект)	ФИО, контактные данные, сведения о бронировании и проживании
Постановка гостей на учёт по месту пребывания, представление сведений в органы внутренних дел	Пункт 3 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных (исполнение обязанности, возложенной законодательством): Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ — в отношении иностранных граждан; Закон РФ от 25.06.1993 № 5242-1 и Правила, утверждённые постановлением Правительства РФ от 17.07.1995 № 713, — в отношении граждан РФ	ФИО, дата рождения, паспортные данные, адрес регистрации, гражданство
Осуществление расчётов, выставление счетов, ведение бухгалтерского и налогового учёта	Пункт 3 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных; Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ; Налоговый кодекс РФ	ФИО, реквизиты платежей, сведения об оказанных услугах

Цель обработки	Правовое основание	Категории данных
Коммуникация с Гостем: подтверждение бронирования, напоминания, ответы на обращения	Пункт 5 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных; согласие субъекта (пункт 1 части 1 статьи 6)	ФИО, телефон, адрес электронной почты
Ведение внутреннего учёта Гостей	Пункт 5 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных	ФИО, контактные данные, история проживания
Обеспечение безопасности имущества Оператора, Гостей и третьих лиц, предупреждение и расследование правонарушений (видеонаблюдение)	Пункт 7 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных (законные интересы Оператора при условии ненарушения прав субъекта)	Изображение, дата и время, государственный регистрационный знак ТС
Направление информационных и рекламных сообщений	Пункт 1 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных (согласие субъекта); статья 18 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»	ФИО, адрес электронной почты, номер телефона

3.2. Обработка персональных данных в целях направления рекламных сообщений осуществляется исключительно при наличии отдельного предварительного согласия субъекта и прекращается по первому его требованию.

4. ПОРЯДОК И СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ

4.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

4.2. Оператор осуществляет следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

4.3. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации (в том числе ведение регистрационных карточек Гостей на бумажных носителях) осуществляется с соблюдением требований Положения, утверждённого постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687. Материальные носители, содержащие персональные данные, хранятся в запираемых шкафах (сейфах) в служебном помещении, доступ в которое ограничен.

4.4. Сбор персональных данных граждан Российской Федерации осуществляется с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, в соответствии с частью 5 статьи 18 Закона о персональных данных.

4.5. К обработке персональных данных допускаются только работники Оператора, включённые в утверждённый Оператором перечень лиц, доступ которых к персональным данным необходим для выполнения трудовых обязанностей, и принявшие на себя обязательство о неразглашении.

5. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

5.1. Оператор передаёт персональные данные третьим лицам только в объёме, необходимом для достижения целей обработки, и только следующим категориям получателей:

Получатель	Цель передачи	Основание
Оператор системы онлайн-бронирования (ООО «ТРЭВЕЛ ЛАЙН СИСТЕМС», TravelLine)	Приём и обработка бронирований через Сайт	Поручение на обработку персональных данных (часть 3 статьи 6 Закона о персональных данных)
Сервисы онлайн-бронирования, агрегаторы и площадки размещения объявлений: «Островок», «Яндекс Путешествия», «Т-Путешествия», 101hotels, Trivio, Bronevik, Roomlink, Ozon, Avito, «Суточно.ру», «Ростелеком Travel Tech» (ООО «Система бронирования отелей»)	Размещение информации об услугах, приём бронирований, в том числе корпоративных	Договоры с соответствующими сервисами; исполнение договора с Гостем
Кредитная организация (банк-эквайер), платёжные сервисы	Проведение расчётов по оплате услуг	Исполнение договора; требования законодательства о национальной платёжной системе
Территориальные органы Министерства внутренних дел Российской Федерации	Постановка на учёт по месту пребывания, миграционный учёт	Исполнение обязанности, возложенной законодательством
Лицо, оказывающее Оператору услуги по ведению бухгалтерского учёта	Ведение бухгалтерского и налогового учёта	Поручение на обработку персональных данных (часть 3 статьи 6 Закона о персональных данных)
Иные органы государственной власти	Представление сведений по мотивированным запросам	Требования законодательства Российской Федерации

5.2. Передача персональных данных третьим лицам, не указанным в пункте 5.1 настоящей Политики, не осуществляется, за исключением случаев наличия отдельного согласия субъекта персональных данных.

5.3. При привлечении третьих лиц к обработке персональных данных по поручению Оператор обязывает их соблюдать конфиденциальность и требования к безопасности персональных данных. Ответственность перед субъектом за действия таких лиц несёт Оператор.

5.4. Трансграничная передача персональных данных: не осуществляется.

5.5. Оператор не осуществляет распространение персональных данных неограниченному кругу лиц и не размещает их в открытом доступе.

6. СРОКИ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ

6.1. Персональные данные хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если срок хранения не установлен федеральным законом или договором (часть 7 статьи 5 Закона о персональных данных).

6.2. Оператор применяет следующие сроки хранения:

Категория данных	Срок хранения
Сведения о бронировании и проживании, контактные данные Гостя	3 (три) года с даты выезда Гостя — в пределах общего срока исковой давности (статья 196 Гражданского кодекса РФ)
Документы бухгалтерского и налогового учёта, содержащие персональные данные (расчётные документы, счета, кассовые документы)	5 (пять) лет — в соответствии со статьёй 29 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ и подпунктом 8 пункта 1 статьи 23 Налогового кодекса РФ
Регистрационные карточки Гостей, содержащие паспортные данные	1 (один) год с даты выезда, если иной срок не установлен законодательством о регистрационном и миграционном учёте
Записи систем видеонаблюдения	30 (тридцать) календарных дней с момента фиксации, после чего запись автоматически уничтожается путём перезаписи, за исключением записей, сохранённых для расследования происшествий
Согласия на обработку персональных данных и на получение рассылок	В течение срока обработки и 3 (трёх) лет после его окончания либо отзыва согласия

6.3. По достижении целей обработки либо в случае утраты необходимости в достижении этих целей персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию в сроки, установленные Законом о персональных данных.

6.4. В случае отзыва субъектом согласия на обработку персональных данных Оператор прекращает обработку и уничтожает данные в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления отзыва, за исключением данных, обработка которых осуществляется на иных правовых основаниях, указанных в разделе 3 настоящей Политики.

7. ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ

7.1. В целях обеспечения безопасности имущества, жизни и здоровья Гостей, работников и иных лиц Оператор осуществляет видеонаблюдение в помещениях общего пользования Гостиницы (коридоры этажей, входная группа), а также на прилегающей территории, включая места стоянки транспортных средств.

7.2. Видеонаблюдение не осуществляется в номерах, санитарных комнатах и иных помещениях, предназначенных для уединения.

7.3. Ведение аудиозаписи: осуществляется.

7.4. О ведении видеонаблюдения Гости и посетители информируются посредством размещения информационных табличек (знаков) при входе в Гостиницу и в зонах видеофиксации.

7.5. Обработка изображений осуществляется исключительно в целях обеспечения безопасности и не направлена на установление личности конкретного субъекта, в связи с чем не является обработкой биометрических персональных данных.

7.6. Доступ к записям видеонаблюдения имеют только уполномоченные лица Оператора. Записи предоставляются третьим лицам исключительно по мотивированным запросам органов государственной власти в порядке, установленном законодательством.

8. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Субъект персональных данных имеет право:

— получать сведения об обработке своих персональных данных, предусмотренные частью 7 статьи 14 Закона о персональных данных;

— требовать уточнения персональных данных, их блокирования или уничтожения, если данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

— отозвать согласие на обработку персональных данных;

— возражать против обработки персональных данных в целях продвижения услуг на рынке;

— обжаловать действия или бездействие Оператора в Роскомнадзор или в судебном порядке.

8.2. Для реализации своих прав субъект направляет Оператору запрос по адресу электронной почты 7021990@list.ru либо в письменной форме по адресу места нахождения Оператора. Запрос должен содержать сведения, предусмотренные частью 3 статьи 14 Закона о персональных данных: номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта, сведения о дате выдачи и выдавшем органе, сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с Оператором, подпись субъекта.

8.3. Оператор рассматривает запрос и предоставляет ответ в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения запроса. Указанный срок может быть продлён не более чем на 5 рабочих дней с направлением субъекту мотивированного уведомления.

9. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ

9.1. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий, в том числе:

— назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;

— утверждение перечня лиц, доступ которых к персональным данным необходим для выполнения трудовых обязанностей, и получение от них обязательств о неразглашении;

— ознакомление работников с положениями законодательства о персональных данных и настоящей Политикой;

— применение парольной защиты и разграничение прав доступа в информационных системах;

— использование двухфакторной аутентификации в используемых сервисах;

— применение антивирусных средств защиты информации;

— хранение материальных носителей персональных данных в запираемых шкафах (сейфах) в помещениях с ограниченным доступом;

— осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства.

10. ФАЙЛЫ COOKIE

10.1. Сайт использует файлы cookie — небольшие текстовые файлы, сохраняемые в браузере пользователя, — для обеспечения работоспособности Сайта, сохранения пользовательских настроек и сбора обезличенной статистики посещений.

10.2. Пользователь вправе отказаться от использования файлов cookie, не являющихся технически необходимыми, посредством соответствующих настроек браузера либо баннера управления файлами cookie на Сайте. Отказ от технически необходимых файлов cookie может привести к невозможности использования отдельных функций Сайта, в том числе формы бронирования.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента её утверждения Оператором и действует бессрочно до замены её новой редакцией.

11.2. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику. Актуальная редакция размещается на Сайте по адресу hotel372.ru.

11.3. Во всём, что не урегулировано настоящей Политикой, Оператор руководствуется законодательством Российской Федерации.

РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Наименование	Индивидуальный предприниматель Малхасян Андраник Геворгович
ИНН	645293208254
ОГРНИП	321645100031171
Адрес места нахождения	Саратовская область, г. Саратов, ул. Соколовая, 372
Адрес средства размещения	Саратовская область, г. Саратов, ул. Соколовая, 372
Расчётный счёт	40802810003000045923
Банк	ПАО «Промсвязьбанк»
БИК	042202803
Корреспондентский счёт	30101810700000000803
Телефон	+7 917 209-23-19
Электронная почта	7021990@list.ru
Сайт	hotel372.ru